

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 6 «Радуга» с. Троицкое»

694046, Сахалинская область, Анивский район, с.Троицкое, ул. Невельская д.13,

тел.94-336, тел/факс 94-232

Утверждено приказом

№173-од от 18.05.2020г

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по охране труда в МБДОУ № 6 «Радуга» с. Троицкое

1. Общие положения

1.1. Комиссия по охране труда в МБДОУ № 6 «Радуга» (далее ДОУ) осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений между администрацией и работниками учреждения в области охраны труда.

1.2. Комиссия по охране труда в учреждении создается на паритетной основе из представителей администрации, трудового коллектива, профессионального союза учреждения. Инициатором создания комиссии по охране труда может выступать любая из сторон.

1.3. Комиссия по охране труда выбирается сроком на три года .

1.4. Выдвижение в комиссию по охране труда представителей трудового коллектива проводится на общем собрании трудового коллектива, представители администрации назначаются в состав комиссии по охране труда приказом руководителя учреждения. Представители комиссии по охране труда отчитываются о проделанной работе не реже одного раза год на общем собрании трудового коллектива. В случае признания их деятельности неудовлетворительной собрание вправе отозвать их из состава комиссии и выдвинуть в ее состав новых представителей.

1.5. Комиссия по охране труда избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председатель комиссии по охране труда не может быть работник учреждения, который по своим служебным обязанностям отвечает за состояние охраны труда в учреждении или находится в непосредственном подчинении у руководителя учреждения.

1.6. Члены комиссии по охране труда выполняют свои обязанности на

общественных началах, без освобождения от основной работы. Комиссия по охране труда осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы который принимается на заседании комиссии и утверждается ее председателем. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.7. Для выполнения возложенных задач члена комиссии необходимо получить соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе на курсах за счет средств учреждения.

1.8. Комиссия по охране труда в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о труде и охране труда, коллективным договором, нормативными документами учреждения.

2. Задачи комиссии по охране труда. На комиссию по охране труда возлагаются следующие основные задачи:

2.1 Разработка на основе предложений сторон программы совместных действий администрации, трудового коллектива, учреждения по улучшению условий и охраны труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний.

2.2. Рассмотрение предложений по разработке организационно - технических и санитарно - оздоровительных мероприятий для подготовки проекта соответствующего раздела коллективного договора.

2.3. Анализ существующего состояния условий и охраны труда в учреждении и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда.

2.4. Информирование работников учреждения о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средствах индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

3. Функции комиссии по охране труда

3.1. Рассмотрение предложений администрации, представителей трудового коллектива по созданию здоровых и безопасных условий труда в учреждении и выработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

3.2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, участие в проведении обследований по обращениям работников и выработка в необходимых случаях рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

3.3. Изучение причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно - аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда в учреждении.

3.4. Анализ хода и результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, участие в подготовке учреждения в целом к проведению обязательной сертификации постоянных рабочих мест на соответствие требованиям охраны труда.

3.5. Участие в разработке проекта бюджета фонда охраны труда учреждения.

3.6. Содействие руководству учреждения во внедрении в рабочий процесс более совершенных технологий, новой техники, автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания здоровых и безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ.

3.7. Изучение состояния и использования санитарно - бытовых помещений и санитарно - гигиенических устройств.

3.8. Оказание содействия руководству учреждения в организации в учреждении обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, проведения своевременного и качественного инструктажа работников по безопасности труда.

3.9. Участие в работе по пропаганде охраны труда в учреждении, повышению ответственности работников за соблюдение требований по охране труда.

3.10. Рассмотрение результатов стажировки на рабочем месте сотрудников рабочих профессий.

4. Права комиссии по охране труда

4.1. Получать от администрации учреждения информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов.

4.2. Заслушивать на своих заседаниях сообщения руководителя учреждения (или представителей администрации) по вопросам выполнения ими обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах и соблюдения гарантий права работников на охрану труда. 4.3. Участвовать в работе по формированию мероприятий коллективного договора по вопросам, находящимся в компетенции комиссии.

4.4. Вносить предложения руководителю учреждения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда.

4.5.Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев в учреждении и профессиональных заболеваний.

4.6.Вносить предложения о моральном и материальном поощрении работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда в учреждении.